



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2018

№ 326

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений

В соответствии с частью 7.1. статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 N 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений (далее - Положение).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Чусовского муниципального района Пермского края, осуществляющих функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, отделу по работе с персоналом администрации Чусовского муниципального района Пермского края при проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, руководствоваться Положением.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 13.02.2013 N 156 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность

руководителя муниципального учреждения и руководителями муниципальных учреждений»;

3.2. постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 30.12.2014 N 1783 «О внесении изменений в постановление администрации Чусовского муниципального района от 13.02.2013 N 156 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения и руководителями муниципальных учреждений».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Постановление опубликовать в официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Чусовский муниципальный район Пермского края» и разместить на официальном сайте Чусовского муниципального района Пермского края.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – руководителя аппарата администрации Архипова С.А.

И.о. главы муниципального района

А.М. Митрохин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чусовского муниципального района
Пермского края
от 06.07.2018 N 326

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений

1. Настоящее Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений (далее - Положение), устанавливает порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Чусовский муниципальный район Пермского края» и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Чусовский муниципальный район Пермского края», сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка проводится по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия представлены учредителем (далее - работодатель).

3. Проверку осуществляет уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

4.1. правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

4.2. кадровыми службами (специалистами) работодателя;

4.3. постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4.4. Общественной палатой Российской Федерации;

4.5. средствами массовой информации.

5. Проверка назначается работодателем в течение 5 рабочих дней со дня поступления работодателю информации, указанной в пункте 4 настоящего Положения, в отношении соответствующего руководителя учреждения.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее назначении. Срок проверки может быть продлен работодателем до 90 календарных дней.

8. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя:

8.1. проводит беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

8.2. изучает представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

8.3. получает от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

8.4. осуществляет анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. При проверке уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя обеспечивает:

9.1. уведомление работодателем в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня назначения проверки;

9.2. информирование работодателем лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

10. Направление запросов в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации в целях проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в случае определения Президентом Российской Федерации

Федерации полномочий по направлению запросов в данные органы за органами местного самоуправления.

11. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

11.1. давать пояснения в устной и письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

11.2. представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в устной и письменной форме.

12. По итогам проверки уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя представляет работодателю письменный доклад о результатах проверки.

13. В течение 3 рабочих дней после дня окончания проверки уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя обязано ознакомить лицо, в отношении которого была назначена проверка, с результатами проверки.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются работодателем в соответствующие государственные органы.

15. По результатам проверки работодатель в течение 3 рабочих дней после дня получения результатов проверки принимает одно из следующих решений:

15.1. назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

15.2. отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

15.3. применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

16. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к работодателю, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.