



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2018

№ 325

**О внесении изменений в постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 24.09.2012 N 1126 "Об утверждении порядка финансирования и норм расходов за счет средств бюджета Чусовского муниципального района календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий Чусовского муниципального района"**

В соответствии со статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в целях упорядочения финансирования за счет средств бюджета Чусовского муниципального района календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 24.09.2012 N 1126 «Об утверждении Порядка финансирования и норм расходов за счет средств бюджета Чусовского муниципального района календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий Чусовского муниципального района» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. по тексту Постановления и Порядка финансирования за счет средств бюджета Чусовского муниципального района календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий Чусовского муниципального района (далее – Порядок) исключить слова в соответствующем падеже «Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 N 1760-р»;

1.2. в пункте 1.4. Порядка слова «отдел по финансово-экономическим вопросам» заменить словами «сектор по финансово-экономическим вопросам»;

1.3. абзац первый пункта 1.5. Порядка дополнить следующими словами:

«на реализацию мероприятия «Организация и проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий в рамках календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Чусовского муниципального района на текущий год» муниципальной программы

«Развитие физической культуры и спорта Чусовского муниципального района Пермского края»;

1.4. абзац первый пункта 1.6. Порядка исключить;

1.5. абзац шестой пункта 2.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«на награждение участников мероприятия, награждение групп поддержки команд, поощрение за участие и проведение (организацию) мероприятия, поощрение волонтеров и судейской коллегии (кубки, медали, дипломы, памятные призы, денежные призы, цветы, спортивная форма, спортивный инвентарь, сладкие призы, сертификаты и др.);»;

1.6. абзац одиннадцатый пункта 2.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«на организацию мероприятия (услуги, пошив костюмов, приобретение и аренда инвентаря и оборудования для церемонии открытия, награждения и закрытия; приобретение спортивного оборудования и инвентаря; приобретение расходных материалов для организации и проведения мероприятия);»;

1.7. абзац четырнадцатый пункта 2.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«на обеспечение безопасности при проведении мероприятия, медицинское сопровождение;»;

1.8. пункт 2.1. Порядка дополнить абзацами следующего содержания:

«на подготовку объекта спорта к проведению физкультурного мероприятия и (или) спортивного мероприятия, в том числе на подготовку трасс, обеспечение проезда специальной техники, транспортных средств специальных служб, организацию стоянки, подготовку мест для размещения зрителей, за исключением расходов на строительство, реконструкцию и ремонт объекта спорта;

на услуги по подготовке, уборке места проведения мероприятия.»;

1.9. абзац пятый пункта 3.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«на заявочные (стартовые) взносы, страхование членов сборной команды Чусовского муниципального района;»;

1.10. раздел «IX. Отчетность и контроль» считать разделом «IX. Порядок расходования и отчетность» и изложить в следующей редакции:

«9.1. Расходование средств осуществляется согласно настоящему Порядку на основании сметы, утвержденной начальником Отдела ФКиС по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.2. Нормы расходов средств бюджета Чусовского муниципального района на проведение мероприятий утверждаются постановлением администрации Чусовского муниципального района.

В случае если нормы расходов средств бюджета Чусовского муниципального района на проведение мероприятий не установлены, оплата производится из расчета рыночных цен на товары (работы, услуги), действующих на дату возникновения соответствующих расходов.

9.3. В течение 3 календарных дней после проведения мероприятия или в сроки, установленные учетной политикой Отдела ФКиС, ответственное лицо представляет в Отдел ФКиС следующие документы:

9.3.1. отчет об израсходованных денежных средствах по форме ОКУД 0504505, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 N 52н, с приложением оправдательных документов (документы о найме жилого помещения, документы о фактических расходах по проезду, договоры на обслуживание мероприятия, ведомость на питание участников мероприятия, ведомость на выдачу ценных призов, ведомость на питание спортивных судей, ведомость на выдачу денежных призов победителям и призерам, заявочные листы на участие в мероприятии, афиши, приглашения на мероприятия т.д.);

9.3.2. технический отчет о проведении (участии) мероприятия в произвольной форме, содержащий следующую информацию:

название мероприятия;

дата и место проведения мероприятия;

участники мероприятия;

результаты мероприятия (информация о занятых местах);

оценка проведения (участия) мероприятия.

9.3.3. отчет о фактических расходах на проведение мероприятия по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9.4. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств Чусовского муниципального района Пермского края, выделенных на реализацию мероприятия, несут Отдел ФКиС и Учреждения, в распоряжение которых переданы средства.

9.5 Контроль за целевым использованием средств бюджета Чусовского муниципального района Пермского края осуществляется Отделом ФКиС и органами муниципального контроля.»;

1.11. приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Чусовский муниципальный район Пермского края» и разместить на официальном сайте Чусовского муниципального района Пермского края.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района по социальной политике Южакову Т.Р.

И.о. главы муниципального района

А.М. Митрохин

Приложение  
к постановлению администрации  
Чусовского муниципального района  
Пермского края  
от 06.07.2018 N 325

Приложение к Порядку  
финансирования за счет средств  
бюджета Чусовского  
муниципального района календарных  
планов физкультурных и спортивных  
мероприятий Чусовского  
муниципального района

---

наименование учреждения

Утверждаю  
смету в сумме \_\_\_\_\_ руб.  
**Распорядитель бюджетных средств**

\_\_\_\_\_ подпись  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

Утверждаю  
отчет в сумме \_\_\_\_\_ руб.  
**Распорядитель бюджетных средств**

\_\_\_\_\_ подпись  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

Отчет проверен  
**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

**СМЕТА**  
**и отчёт о фактических расходах по проведению**

---

Справочные данные

№		Утверждено по смете	Фактические расходы
1	Место проведение:		
2	Дата проведения:		
3	Количество участников, в том числе иногородних		
4	Количество тренеров, в том числе иногородних		
5	Количество судей, в том числе иногородних		

Ответственный за проведение:

Наименование расходов	Утверждено по смете	Фактические расходы
<b>Питание</b>		
ИТОГО:		
<b>Прочие расходы</b>		
ИТОГО:		
<b>Награждение</b>		
ИТОГО:		
ВСЕГО ПО СМЕТЕ:		

Всего расходов по смете:

---

Смету составил:

Всего расходов по отчету

---



---

МП

Руководитель \_\_\_\_\_ (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка)