



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.03.2018

№ 94

О внесении изменений в постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 21.12.2011 N 1312 "Об утверждении Порядка проведения кассовых выплат за счет средств, поступающих муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Чусовского муниципального района"

Во исполнение распоряжения губернатора Пермского края от 05.10.2017 N 221-р «Об исполнении бюджета Пермского края и бюджетов муниципальных образований Пермского края в единой информационной системе «АЦК-Финансы»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 21.12.2011 N 1312 «Об утверждении Порядка проведения кассовых выплат за счет средств, поступающих муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Чусовского муниципального района» (в редакции постановлений администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 08.10.2014 N 1296, 28.06.2017 N 269) следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 4 Порядка проведения кассовых выплат за счет средств, поступающих муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Чусовского муниципального района (далее по тексту – Порядок) изложить в редакции:

«Для проведения кассовых выплат Учреждение оформляет и направляет в Управление в электронном виде «Заявку БУ/АУ на выплату средств» или «Заявку БУ/АУ на получение наличных» (далее – Заявка), подписанную электронной подписью в соответствии с договором об обмене электронными документами между участниками юридически значимого электронного документооборота, заключенного с Управлением (далее – электронная подпись). Заявка заполняется в соответствии с требованиями действующего законодательства по оформлению платежных поручений. Если у учреждения отсутствует техническая возможность информационного обмена с Управлением в электронном виде или подписания Заявки электронной подписью, обмен информацией между ними осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях. Экземпляр Заявки на

бумажном носителе, подписанный должностными лицами бюджетного или автономного учреждения, указанными в Карточке образцов подписей и оттиска печати бюджетного или автономного учреждения, предоставляется в отдел казначейского исполнения бюджета Управления (далее - Отдел Управления).»;

1.2. пункт 5 Порядка изложить в редакции:

«5. При осуществлении операций со средствами бюджетных и автономных учреждений, источником образования которых являются субсидии на иные цели, гранты в форме субсидии или бюджетные инвестиции (далее – целевые субсидии), полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1, абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Учреждение представляет документы в установленном Управлением Порядке санкционирования;»;

1.3. в пункте 6 Порядка:

1.3.1. абзац четвертый исключить;

1.3.2. в абзаце пятом слова «Указаний о применении» заменить словами «Указаний о порядке применения», слова «утвержденных Министерством» заменить словами «утвержденных приказом Министерства»;

1.3.3. абзац седьмой после слова «договора» дополнить словами « в реестре контрактов», после слова «нужд» дополнить словами «, кроме муниципальных контрактов, договоров, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44, 45, пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) и пунктом 52 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона»;

1.3.4. абзац восьмой после слова «подписей» дополнить словами «в Заявке на бумажном носителе»;

1.3.5. абзац десятый исключить;

1.4. абзац второй пункта 8 Порядка после слова «Заявка» дополнить словами «на бумажном носителе».

2. Постановление опубликовать в газете «Чусовской рабочий» и разместить на официальном сайте Чусовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Финансового Управления администрации Чусовского муниципального района Пермского края Салий О.И.

Глава муниципального района

С.В. Белов