



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.03.2018

№ 86

**О внесении изменений в  
постановление администрации  
Чусовского муниципального района  
Пермского края от 23.12.2011 № 1328  
"Об утверждении Порядка открытия  
и ведения Финансовым Управлением  
администрации Чусовского  
муниципального района лицевых  
счетов муниципальных бюджетных и  
автономных учреждений Чусовского  
муниципального района**

Во исполнение распоряжения губернатора Пермского края от 05.10.2017 №221-р «Об исполнении бюджета Пермского края и бюджетов муниципальных образований Пермского края в единой информационной системе «АЦК-Финансы» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 23.12.2011 № 1328 «Об утверждении Порядка открытия и ведения Финансовым Управлением администрации Чусовского муниципального района лицевых счетов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Чусовского муниципального района» (в редакции постановлений администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 08.10.2014 № 1298, 20.06.2017 № 256) следующие изменения:

1.1. пункт 6.1 Порядка открытия и ведения Финансовым Управлением администрации Чусовского муниципального района лицевых счетов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Чусовского муниципального района (далее по тексту – Порядок) изложить в редакции:

«6.1. Выписки из лицевого счета клиента формируются Управлением в электронном виде по всем видам лицевых счетов в разрезе первичных документов по операциям за соответствующий операционный день. Выписки из лицевого счета подписываются электронной подписью сотрудником Отдела Управления и предоставляются клиенту в электронном виде не позднее следующего операционного дня после подтверждения УФК по Пермскому краю проведения банковской операции с приложением документов, служащих основанием для отражения операций на лицевых счетах. Выписки из лицевого счета на бумажном носителе представляются клиенту на основании его письменного запроса;»;

1.2. пункты 6.2, 6.3 исключить из Порядка;

1.3. пункт 6.4 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае неполучения выписок из соответствующих лицевых счетов или приложений к ним в электронном виде клиент обязан информировать Управление в течение трех рабочих дней со дня получения очередной выписки из соответствующего лицевого счета.»;

1.4. пункт 6.5 Порядка после слова «выписки» дополнить словами «, полученной на бумажном носителе».

2. Постановление опубликовать в газете «Чусовской рабочий» и разместить на официальном сайте Чусовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Финансового Управления администрации Чусовского муниципального района Пермского края Салий О.И.

Глава муниципального района

С.В. Белов