



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2018

№ 113

**Об утверждении порядка предоставления  
субсидий на возмещение части фактически  
произведенных затрат сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, реализующим  
сельскохозяйственную продукцию  
собственного производства и продукты её  
первичной переработки**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и устойчивое развитие сельских территорий Чусовского муниципального района Пермского края», утвержденной постановлением администрации Чусовского муниципального района от 13.10.2017 N 434,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты ее первичной переработки.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Постановление опубликовать в газете «Чусовской рабочий» и разместить на официальном сайте Чусовского муниципального района Пермского края.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района по экономическому развитию.

Глава муниципального района

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чусовского муниципального района  
Пермского края  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

на возмещение части фактически произведенных затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты её первичной переработки

### I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты её первичной переработки (далее - Порядок) определяет цели, критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей Чусовского муниципального района Пермского края (далее – муниципального района), имеющих право на получение субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты её первичной переработки (далее – субсидии), условия и порядок предоставления субсидий, контроль, ответственность, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются в размере до 80 процентов от фактически произведенных затрат сельскохозяйственными товаропроизводителями муниципального района, возникших при приобретении товаров и услуг, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной переработки.

1.3. Уполномоченным органом по реализации Порядка является Отдел агропромышленного комплекса и продовольствия администрации Чусовского муниципального района Пермского края (далее - Отдел).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям соответствующим следующим требованиям:

1.4.1. сельскохозяйственным товаропроизводителям, указанным в статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и зарегистрированным на территории Чусовского муниципального района Пермского края;

1.4.2. соответствующим на дату приема документов на предоставление

субсидий, следующим требованиям:

1.4.2.1. у сельскохозяйственных товаропроизводителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.4.2.2. у сельскохозяйственных товаропроизводителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Чусовского муниципального района Пермского края (далее – бюджет муниципального района) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального района;

1.4.2.3. сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

1.4.2.4. сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.4.2.5. сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета муниципального района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

## 2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям муниципального района, за фактически произведенные затраты в текущем финансовом году, возникшие при приобретении товаров и услуг, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной переработки (далее - фактически произведенные затраты) при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям муниципального района в размере до 80 процентов от фактически произведенных затрат, но не более 30 тысяч рублей на одного получателя субсидии;

2.1.2. Наличие документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договоров, счетов-фактур или счетов, или универсальных передаточных актов, платежных документов, подтверждающих оплату товаров и услуг):

2.1.2.1. стоимости аренды торговых мест в торговых помещениях на территории муниципального района;

2.1.2.2. на приобретение оборудования для упаковки, осуществления розничной торговли, холодильного оборудования витринного типа;

2.1.2.3. на приобретение одноразовой пластиковой тары для реализации молока, масла, сливок, меда и прочей сельскохозяйственной продукции;

2.1.2.4. на оплату стоимости забоя сельскохозяйственных животных и, птицы, включая услуги ветеринарно-санитарной экспертизы.

2.2. Показателями результативности использования субсидий является увеличение дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной переработки в денежном выражении в течение одного года получения субсидий.

2.3. Размер субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю в текущем году  $i$ -сельскохозяйственному товаропроизводителю определяется по формуле:

$$W_i = V_i * C_k,$$

при условии  $W_i \leq 30$  тысяч рублей

где:

$W_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю;

$V_i$  – объем принятых затрат  $i$ -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, возникших при приобретении товаров и услуг, связанных с реализацией продукции.

$C_k$  – ставка субсидии на 1 рубль произведенных затрат на текущий год утверждается приказом Отдела и рассчитывается по формуле (%):

$$C_k = V / \sum V_i * 100, \text{ где}$$

$V$  – объём бюджетных ассигнований за счет средств бюджета муниципального района, предусмотренных на финансирование данного мероприятия в текущем году;

$\sum V_i$  – суммарный объем принятых затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, возникших при приобретении товаров и услуг, связанных с реализацией продукции.

2.4. В случае увеличения в текущем году бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год, после перечисления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, указанные сельскохозяйственные товаропроизводители вправе повторно обратиться за предоставлением субсидий в порядке, установленном

разделом 3 настоящего Порядка.

При повторном обращении сельскохозяйственных товаропроизводителей за предоставлением субсидий их размер определяется исходя из разницы между фактически полученными в текущем году суммами субсидий и размером субсидий, рассчитанным исходя из вновь установленных ставок субсидий.

2.5. Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе обратиться за предоставлением одной и той же субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, по одним и тем же основаниям только один раз, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидий, указанного в пункте 2.4. настоящего Порядка.

### 3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Чусовского муниципального района Пермского края объявления о начале приема документов предоставляют в Отдел на бумажном носителе документы:

3.1.1. заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.1.2. копии платежных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты;

3.1.3. копию отчета № 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей»; или № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей» (далее – отчет).

Отчет предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителем за год, предшествующий году получения субсидии по форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства РФ на соответствующий год;

3.1.4. справку на дату приема документов на предоставление субсидий о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства или не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Чусовского муниципального района Пермского края (далее – бюджет муниципального района) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности

перед бюджетом муниципального района;

не получал средств из бюджета муниципального района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

Справка, указанная в настоящем пункте, должна быть подписана лицом, имеющим право действовать от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя без доверенности, и скреплена печатью (при наличии печати). В случае подписания справки иным уполномоченным на это лицом к справке должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данной справки, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3.1.5. документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления такого документа Отдел запрашивает соответствующие сведения самостоятельно).

3.2. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями позднее установленного настоящим Порядком срока, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

3.3. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или иного лица, уполномоченного на это учредительными документами, печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии).

3.4. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя.

3.5. Отдел регистрирует представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем документы в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись регистрационного номера должна включать регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

3.6. Отдел в течение 10-ти рабочих дней после срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка проверяет представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка, на достоверность представленной в пунктах 3.1.1 - 3.1.5 настоящего Порядка информации.

3.7. По итогам рассмотрения представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, в течение 2-х рабочих дней после срока,

указанного в пункте 3.6. настоящего Порядка приказом Отдела оформляется решение о предоставлении субсидий в отношении каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя, подавшего заявку.

3.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидий, составляется сводная справка-расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Справка-расчет).

3.9. Отдел в течение 3-х рабочих дней после срока, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка обеспечивает заключение Соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым Управлением администрации Чусовского муниципального района Пермского края (далее – Соглашение) с сельскохозяйственными товаропроизводителями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, в соответствии со Справкой-расчетом.

Отдел в установленные сроки уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей о месте и времени подписания Соглашений.

Соглашения подписываются обеими Сторонами в двух экземплярах и регистрируются в дату подписания.

3.9.1. Существенными условиями Соглашения о предоставлении субсидии являются:

- размер предоставляемой субсидии;
- целевое назначение субсидии;
- условия и сроки предоставления субсидии;
- права и обязанности сторон;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление Отделом и органами финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

значение показателей результативности использования субсидии;

формы, сроки и порядок предоставления отчетности и информации об исполнении сельскохозяйственными товаропроизводителями обязательств;

порядок возврата субсидий и условий, установленных при их предоставлении;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанной с достижением целей, определенных настоящим Порядком.

срок действия Соглашения.

3.10. В случае отказа в предоставлении субсидий Отдел направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.11. Основаниями для отказов сельскохозяйственным

товаропроизводителям в предоставлении субсидий являются:

3.11.1. несоответствие требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

3.11.2. несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3.11.3. несоблюдение сроков, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

3.11.4. недостоверность представленной информации, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка;

3.11.5. несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Порядка.

3.12. Субсидии перечисляются сельскохозяйственным товаропроизводителям не позднее 10 рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, на счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

#### 4. Контроль, ответственность и порядок возврата субсидий

4.1. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов возлагается на сельскохозяйственных товаропроизводителей.

4.2. Отдел и органы финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

4.3. Отчет о достижении результативности использования субсидий за отчетный финансовый год, предоставляется сельскохозяйственными товаропроизводителями по форме, в порядке и в сроки, установленные Соглашением.

На основании представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями отчетов о достижении результативности использования субсидий за отчетный финансовый год Отделом в срок до 31 декабря текущего финансового года составляется сводный отчет по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.4. В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем по состоянию на 31 января года, следующим за годом предоставления субсидии не достигнуты значения показателя результативности использования субсидии, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Чусовского муниципального района Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * D,$$



где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю;

$D$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \Phi/\Pi,$$

где:

$\Phi$  - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$\Pi$  - плановое значение показателя результативности использования субсидии.

4.5. Возврат средств, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня выявления недостижения показателей результативности использования субсидий направляет сельскохозяйственным товаропроизводителям требования о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка;

4.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено сельскохозяйственными товаропроизводителями в течение одного месяца со дня его получения;

4.5.3. в случае невыполнения сельскохозяйственными товаропроизводителями в срок, установленный пунктом 4.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств, Отдел обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

4.6. В случае выявления нарушений сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидию, требований, установленных пунктом 1.4 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района в полном объеме.

4.7. Возврат средств субсидий, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка осуществляется в следующем порядке:

4.7.1. Отдел в 10-дневный срок после подписания акта выявленных нарушений, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю требование о возврате субсидий;

4.7.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение одного месяца со дня получения уведомления о возврате;

4.7.3. в случае невыполнения сельскохозяйственными товаропроизводителями сроков, установленных пунктом 4.7.2 настоящего Порядка, возврат предоставленных сумм субсидий производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку на возмещение части  
фактически произведенных затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, реализующим  
сельскохозяйственную продукцию  
собственного производства и продукты  
ее первичной переработки

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части фактически произведенных  
затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим  
сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты ее  
первичной переработки

1	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	
2	Адрес	
3	ИНН	
4	Телефон	
5	Банковские реквизиты	
6	Наименование фактически произведенных затрат	
7	Объем фактически произведенных затрат, руб.	
8	Перечень прилагаемых документов	

Сельскохозяйственный  
товаропроизводитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 2  
к Порядку на возмещение части  
фактически произведенных затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, реализующим  
сельскохозяйственную продукцию  
собственного производства и продукты ее  
первичной переработки

Сводная справка-расчет  
причитающихся субсидий на возмещение части фактически произведенных  
затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим  
сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты её  
первичной переработки  
за 20\_\_ год

Наименование получателя субсидии	Наименование фактически произведенных затрат	Объем фактически произведенных затрат, руб.	Ставка субсидии, %.	Сумма начисленной субсидии, руб.
1	2	3	4	5
Всего				

Начальник отдела АПК и продовольствия  
администрации Чусовского муниципального  
района Пермского края

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заведующий сектором учета и отчетности  
отдела АПК и продовольствия  
администрации Чусовского муниципального  
района Пермского края

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Приложение 3  
к Порядку на возмещение части фактически произведенных затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты ее первичной переработки

Сводный отчет

о достижении показателей результативности использования субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим сельскохозяйственную продукцию собственного производства и продукты её первичной переработки на «    »    20    год

Наименование получателя субсидии	Наименование показателя результативности использования субсидий	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной переработки (руб.) на 01.01. __ отчетного года	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной переработки (руб.) на 31.12. __ отчетного года	+/-	% достижения показателя результативности использования субсидий	Сумма полученной субсидии, руб.	Сумма субсидии к возврату, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник отдела АПК и продовольствия администрации Чусовского муниципального района Пермского края \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий сектором учета и отчетности отдела АПК и продовольствия администрации Чусовского муниципального района Пермского края \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.