



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата рег. _____

№ Рег. номер _____

┌ **Об утверждении порядка**
определения штатной
численности работников
муниципального автономного
учреждения "Культурно-
деловой центр" └

В соответствии с постановлениями администрации Чусовского муниципального района от 05.12.2017 N 528 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, уполномоченным органом администрации Чусовского муниципального района Пермского края по исполнению части полномочий по решению вопросов местного значения Чусовского городского поселения которых является Управление по культуре, молодежной политике и туризму администрации Чусовского муниципального района Пермского края», в целях упорядочения штатной численности работников муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить порядок определения штатной численности работников муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр».
2. Постановление опубликовать в газете «Чусовской рабочий» и разместить на официальном сайте Чусовского муниципального района Пермского края.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района по социальной политике Южакову Т.Р.

Глава муниципального района

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чусовского муниципального района
Пермского края
от _____ N _____

**Порядок
определения штатной численности работников
муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения штатной численности работников муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказами Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 N 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа», от 30.12.2015 N 3453 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики».

1.2. Настоящий Порядок определяет типовые штаты и штатные нормативы для расчета штатной численности работников муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр» (далее – Учреждение).

1.3. Типовые штаты устанавливаются с учетом обеспечения Учреждением оптимальных условий предоставления услуг населению в сфере культуры.

1.4. Типовыми штатами предусмотрены должности работников по следующим направлениям деятельности:

- управление Учреждением;
- бухгалтерский учет и финансовая деятельность;
- основная деятельность;
- техническое обслуживание.

1.5. Наименование должностей и профессий работников Учреждения установлены в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 N 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и от 26.08.2010 N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением администрации Чусовского муниципального района от 05.12.2017 N 528 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда

работников муниципальных учреждений культуры, уполномоченным органом администрации Чусовского муниципального района Пермского края по исполнению части полномочий по решению вопросов местного значения Чусовского городского поселения которых является Управление по культуре, молодежной политике и туризму администрации Чусовского муниципального района Пермского края».

1.6. Исходя из характера, объема и конкретных условий работы в Типовые штаты Учреждения, при согласовании с Учредителем, могут быть введены дополнительные должности специалистов, рабочих в пределах фонда оплаты труда.

1.7. Общая штатная численность работников Учреждения определяется путем суммирования нормативной численности основного персонала, нормативной численности административно-управленческого персонала, технического и обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).

1.8. Нормативная численность административно-управленческого персонала в Учреждении определяется, исходя из количества управленческих объектов, организационно-технических условий деятельности учреждения, и др., в пределах от 25 до 35 % от установленной нормы штатной численности основного персонала работников Учреждения.

II. Типовые штаты и штатные нормативы численности работников Учреждения

Наименование должностей	Численность работников согласно категории учреждений				Основание для введения
	I	II	III	IV	
Административно-управленческий персонал					
Директор	1	1	1	1	Вводится во всех учреждениях, независимо от численности работников и контингента
Заместитель директора по творчеству	1	1	1	1	Вводится в учреждениях при наличии постоянно действующих клубных формированиях
Заместитель директора / Заведующий филиалом	1	1	1	1	Вводится на каждое обособленное здание учреждения
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1	1	1	-	Вводится в учреждениях, отнесенных к I-III группе по оплате труда
Заместитель директора по договорной работе, контрактный	1	1	1	-	Вводится в учреждениях, отнесенных к I-III группе по оплате труда, при наличии коммерческой деятельности и

управляющий					деятельности в рамках Федеральных законов о закупках
Главный бухгалтер	1	1	1	1	Вводится в учреждении при ведении самостоятельного бухгалтерского учета
Основной персонал					
Звукорежиссер	Вводится из расчета 1 единица на 6 сценических площадок и передвижных сценических площадок, но не менее 1 ед. на каждое отдельно стоящее здание. При наличии свыше 11 сценических площадок 1,5 ед. + 0,25 ед. на каждые 3 помещения/зала.				
Хормейстер	Вводится из расчета 1 единица на 1 клубное формирование, уровень творчества которого требует наиболее квалифицированного руководства				
Балетмейстер	Вводится из расчета 1 единица на 1 клубное формирование, уровень творчества которого требует наиболее квалифицированного руководства				
Репетитор по балету	Вводится из расчета 0,5 ед. на 1 единицу балетмейстера.				
Концертмейстер по классу вокала	Вводится из расчета 1 единица на 1 клубное формирование, уровень творчества которого требует наиболее квалифицированного руководства				
Руководитель кружка	Вводится 1 единица на 1 клубное формирование				
<i>Отдел досуга</i>					
Заведующий отделом досуга	Вводится при наличии отдела с численностью 3 и более штатных единиц				
Методист	Вводится в учреждении при количестве культурно-массовых мероприятий 75 единиц в год и выше (0,25 – на каждые последующие 5 мероприятий)				
Режиссер массовых представлений	Вводится в учреждении при условии проведения не менее 75 культурно-массовых мероприятий в год (0,25 на каждые последующие 5 мероприятий)				
<i>Проектно-информационный отдел</i>					
Заведующий проектно-информационным отделом	Вводится при наличии отдела с численностью 1 и более штатных единиц				
Методист	Вводится в учреждении при количестве культурно-массовых мероприятий 50 единица и выше (0,25 – на каждые последующие 10 мероприятий)				
Служащие (технические исполнители)					
Секретарь	1	1	1	-	Вводится в учреждении при наличии работников не менее 20 человек
Специалист по кадрам	1	1	1	1	Вводится в учреждении при наличии работников не менее 50 человек
Администратор	1	1	1	1	Вводится при общей площади здания от 1000 до 2000 кв.м.
Бухгалтер	3	3	2	-	Вводится в учреждении при ведении самостоятельного бухгалтерского

					учета
Билетный кассир	Вводится в учреждении при наличии платных культурно-массовых мероприятий				
Художник-декоратор	1	1	1	1	Вводится 1 единица на одно учреждение
Заведующий костюмерной	1	1	1	1	Вводится при количестве 30 и выше клубных формирований
Костюмер	0,5	0,5	0,5	0,5	Вводится при наличии 21-30 клубных формирований.
Швея по изготовлению сценических костюмов	1	1	0,5	0,5	Вводится в учреждении при наличии постоянно действующих клубных формированиях
Художник по свету	Вводится из расчета 1 единица на 4 сценических площадки и передвижных сценических площадок. При наличии свыше 11 сценических площадок 2,5 ед. + 0,5 ед. на каждые 3 помещения/зала.				
Монтировщик сцены	Вводится из расчета 1 единица на 6 сценических площадок и передвижных сценических площадок. При наличии 11 и выше сценических площадок 1,5 ед. + 0,25 ед. на каждые 3 помещения/зала.				
Водитель	1	1	1	1	Вводится в учреждении при наличии на балансе транспортных средств, используемых для обеспечения деятельности (устанавливается 1 единица на 1 единицу транспортного средства)